

Codice Etico e linee guida di condotta



01	
Messaggio del CEO	4
Messaggio di Emilio Vacchelli	5
02	
Introduzione al Codice Etico	6
A chi si applica e come deve essere utilizzato	7
Rispetto degli obblighi normativi	7
Segnalazione dei problemi	7
Violazioni e disposizioni sanzionatorie	8
03	
Tutela delle persone	9
Diritti fondamentali	10
Selezione e sviluppo delle risorse umane	10
Discriminazioni	11
Molestie	11
Salute e sicurezza	11
04	
Tutela del patrimonio aziendale	12
Frode e uso improprio dei beni aziendali	13
Contabilità e rendicontazione	13
Proprietà intellettuale	14
05	
Business legale e leale	15
Onestà, integrità morale, lealtà, buona fede e correttezza	16
Rispetto della legge	16
Conflitto di interessi	16
Corruzione	16
Doni o denaro	17
Clienti	17
Fornitori	17
Aziende concorrenti	17
Rapporti con autorità e PA	18
Rapporti con interlocutori P.A. e dipendenti pubblici	18

<u>Codice Etico e linee guida di condotta</u>	<u>3</u>
<u>Thermo Engineering srl</u>	

06

<u>Protezione delle informazioni</u>	<u>19</u>
--------------------------------------	-----------

<u>Informazioni confidenziali</u>	<u>20</u>
-----------------------------------	-----------

<u>Informazioni privilegiate</u>	<u>20</u>
----------------------------------	-----------

<u>Dati personali - Privacy</u>	<u>20</u>
---------------------------------	-----------

07

<u>Ambiente</u>	<u>21</u>
-----------------	-----------

<u>Rispettare l'ambiente</u>	<u>22</u>
------------------------------	-----------

01

Messaggio del CEO

Messaggio del CEO

Thermo Engineering ogni giorno rinnova una promessa ai propri clienti, fornitori, investitori, dipendenti e pubblico in generale, questa promessa è di essere un'azienda affidabile, nella quale ognuno di questi attori può riporre la propria fiducia, Thermo Engineering ha una struttura strategica che guida il nostro comportamento, e ispira e fornisce una direzione di sviluppo sostenibile.

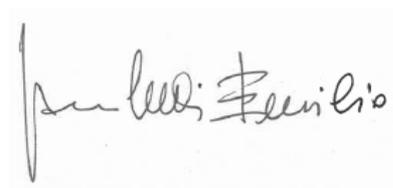
Questa struttura comprende il nostro scopo, il modello di business e il percorso verso una crescita redditizia.

Il Codice Etico è una parte fondamentale della nostra strategia, è tra i nostri più importanti principi, è una guida al nostro modo di fare business, ci impegniamo fortemente ad agire sempre in maniera etica e a rispettare i diritti umani, fare questo è responsabilità di tutti, a partire dai livelli più alti, ed è per questo che ci si aspetta che i manager siano modelli di comportamento.

Azioni o comportamenti illegali o non etici da parte di Thermo Engineering o di qualsiasi nostro collaboratore, siano essi dipendenti, collaboratori o dirigenti, possono minare la nostra consolidata reputazione di onestà e integrità e non saranno tollerati, spetta ad ognuno di noi creare un'azienda in cui essere fieri di lavorare, un luogo in cui tutto ciò che viene fatto e tutte le decisioni che vengono prese si basano su principi etici, di integrità e rispetto per le persone e per il nostro pianeta.

Leggete il Codice Etico per capire cosa ci aspettiamo da Voi, utilizzatelo come riferimento e guida, ricordate che il Codice non copre tutte le situazioni in cui potreste trovarvi e a volte il modo corretto di agire non è ovvio, in qualsiasi momento vi sorgano delle domande, non esitate a chiedere supporto.

Credo fermamente che un approccio etico sia fondamentale per il successo della nostra azienda.



Vacchelli Emilio

Gennaio 2013

02

Introduzione al Codice Etico

A chi si applica e come deve essere utilizzato

Il presente documento, esprime gli impegni e le responsabilità etiche assunti dalla nostra società nella conduzione dell'attività aziendale.

Questo Codice si applica ai soci, ai membri del consiglio di amministrazione, a tutti i rappresentanti e agenti che agiscono per conto dell'azienda, a tutti i dipendenti permanenti e temporanei e ai consulenti.

Tali impegni e responsabilità sono assunti da tutti i nostri collaboratori, siano essi dipendenti, collaboratori o dirigenti, ci si aspetta che i manager siano modelli di comportamento, e che diano il buon esempio con la loro condotta, le loro azioni e le loro decisioni.

Ci impegniamo a mantenere standard elevati per quanto riguarda i diritti umani, i diritti sul lavoro, la responsabilità ambientale e la lotta alla corruzione in tutte le attività di business, ed esigiamo lo stesso dai nostri partner.

Rispetto degli obblighi normativi

Il Codice Etico esprime e regola il complesso dei principi, dei diritti, doveri e responsabilità a cui ci ispiriamo, tra questi, in primis, il rispetto delle leggi e delle normative vigenti in Italia e nei Paesi in cui operiamo, il principio di trasparenza e correttezza nella gestione aziendale e di lealtà nella competizione di mercato.

Dobbiamo lavorare in piena conformità con le leggi e le disposizioni applicabili alle nostre attività, e nel rispetto del Codice Etico e delle nostre politiche e direttive.

Nell'ambito delle attività di adeguamento del proprio modello organizzativo a quanto espresso dal Decreto Legislativo n. 231/2001, abbiamo individuato ed istituito un organo preposto all'attuazione dei principi contenuti nel presente Codice Etico, denominato Organo di Vigilanza.

Segnalazione dei problemi

Se riscontrate violazioni al Codice Etico, dovete comunicare il problema al vostro manager o ad altra persona idonea all'interno dell'azienda, ci si aspetta che tutti i dipendenti segnalino qualsiasi potenziale condotta errata di qualsiasi dipendente o rappresentante di Thermo Engineering.

Chiunque faccia una segnalazione deve sapere che la Società adotta una politica severa di non ritorsione, ciò garantisce che non ci saranno conseguenze sfavorevoli collegate al lavoro per il dipendente che, in buona fede, avvisa la direzione di possibili violazioni del Codice Etico.

Violazioni e disposizioni sanzionatorie

I dipendenti che non agiscono eticamente o violano il Codice Etico possono essere soggetti ad azione disciplinare, in base ai fatti e alle circostanze, questa azione può includere il licenziamento.

In molti casi, le disposizioni del Codice Etico e le relative politiche e direttive si basano su requisiti di legge, di conseguenza ogni inosservanza degli stessi da parte vostra può comportare azioni disciplinari e sanzioni legali contro di voi e/o Thermo Engineering.

I destinatari del presente Codice potranno segnalare in qualunque momento all'Organo di Vigilanza qualsiasi violazione dello stesso. La segnalazione sarà tempestivamente valutata, garantendo fatti salvi gli obblighi di legge, la segretezza sull'identità del segnalante, ed i risultati delle indagini svolte saranno trasmesse al Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Le procedure di contestazione delle infrazioni al presente Codice e di irrogazione delle sanzioni conseguenti avverranno nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all'art. 7 della Legge 20 maggio 1970, n. 300 e di quanto stabilito dagli accordi e contratti di lavoro, ove applicabili.

Thermo Engineering in relazione alla gravità dell'illecito realizzato, adotterà i provvedimenti opportuni, indipendentemente dall'eventuale esercizio dell'azione penale da parte dell'Autorità Giudiziaria, ogni violazione al presente Codice, commessa da dipendenti e/o dirigenti, comporterà l'adozione di provvedimenti disciplinari, proporzionati in relazione alla gravità o recidiva della mancanza e al grado della colpa, nel rispetto della disciplina di cui all'art. 7 della Legge 20 maggio 1970, n. 300 ed alle disposizioni contenute nei contratti di lavoro applicabili.

Le disposizioni del presente Codice si applicano anche ai prestatori di lavoro temporaneo.

Relativamente agli amministratori ed ai sindaci, la violazione delle norme del presente Codice può comportare l'adozione, da parte rispettivamente del consiglio di amministrazione e del collegio sindacale, di provvedimenti proporzionati in relazione alla gravità o recidiva della mancanza e al grado della colpa, sino alla revoca del mandato per giusta causa.

In quest'ultima ipotesi, Thermo Engineering ha diritto ai danni eventualmente patiti a causa della condotta illecita realizzata. Per quanto riguarda i fornitori, i collaboratori ed i consulenti esterni, la violazione dei precetti del presente Codice è sanzionata con la risoluzione dei contratti in essere con gli stessi, ferma restando la facoltà di Thermo Engineering richiedere il risarcimento dei danni verificatisi in conseguenza di detti comportamenti.

03

Tutela delle Persone

Diritti fondamentali

Thermo Engineering contribuisce a uno stile di vita migliore agendo in modo sostenibile, creando situazioni migliori per i suoi dipendenti e impegnandosi sempre al fine di migliorare, questo progetto può essere realizzato solo attraverso il bene più grande dell'azienda: le sue persone.

Thermo Engineering desidera ottenere la fiducia di tutte le persone coinvolte nelle proprie attività, dimostrando il proprio impegno in campo etico e dei diritti umani, attraverso parole e azioni, agiremo sempre in modo etico e nel rispetto dei diritti umani, come stabilito dalle Convenzioni Fondamentali della Carta Internazionale dei Diritti dell'Uomo e dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) considerando sempre l'impatto che le nostre attività e decisioni hanno sulle nostre persone e su chi ci sta intorno.

Ci impegnamo per portare avanti la nostra attività in modo da non causare nessun danno alle persone, sia direttamente che indirettamente attraverso i nostri partner o fornitori.

Una parte fondamentale del nostro impegno nell'ambito dei diritti umani riguarda i diritti sul lavoro e le condizioni di lavoro. I diritti dei nostri dipendenti e di chi lavora per i nostri fornitori devono sempre essere rispettati e noi lavoreremo per garantire elevati standard sul lavoro.

Non tolleriamo il lavoro minorile, il lavoro forzato, la discriminazione, le molestie o l'abuso e ci impegniamo a favore di orari di lavoro e retribuzioni equi. La salute e la sicurezza dei nostri dipendenti sono una priorità massima e ci impegniamo per individuare, gestire e mitigare costantemente qualsiasi rischio di incidente e malattia.

Thermo Engineering si impegna a intrattenere una relazione costruttiva con i propri dipendenti e si adopera costantemente per sviluppare un ambiente di lavoro in cui ci sia un dialogo aperto e trasparente per coinvolgere direttamente tutti dipendenti.

Selezione e sviluppo delle risorse umane

Tutte le attività di quanti lavorano per noi, siano essi dipendenti, collaboratori a vario titolo o dirigenti, devono essere svolte con serietà, rigore morale, correttezza e impegno professionale, affinché dal lavoro svolto possa anche essere mantenuta e costantemente migliorata la nostra immagine; i loro comportamenti devono essere improntati ai principi di correttezza, trasparenza e reciproco rispetto.

Thermo Engineering considera le risorse umane elemento indispensabile per l'esistenza della Società e per il conseguimento degli obiettivi della stessa. Per assicurare che tali obiettivi siano perseguiti e conseguiti nel rispetto dei principi etici a cui ci ispiriamo, per cui selezioniamo ciascun dipendente, collaboratore e dirigente in base alla preparazione tecnica, professionalità, onestà, lealtà, correttezza e capacità.

La selezione del personale, improntata al rispetto del principio delle pari opportunità e del riconoscimento delle capacità scevra da qualsivoglia favoritismo, è volta all'acquisizione di risorse corrispondenti ai profili necessari alle esigenze aziendali.

In particolare i nostri dirigenti devono ispirare il proprio agire ai principi del Codice Etico, così da rappresentare sempre un modello ed un esempio per le risorse umane.

Ci impegniamo affinché siano sempre garantite condizioni e ambienti di lavoro che creino, mantengano e migliorino le capacità e le competenze di ciascuno, nel rispetto dei principi del riconoscimento dei meriti e delle pari opportunità. In quest'ottica promuoviamo e organizziamo programmi di aggiornamento professionale e incoraggiamo i dipendenti ed i collaboratori a coltivare ed ampliare le proprie capacità e competenze, ad acquisire nuove conoscenze, a mantenere un atteggiamento propositivo e creativo.

Poniamo in essere specifici programmi di aggiornamento professionale, ai quali richiede non solo la partecipazione, ma anche il contributo al miglioramento da parte delle proprie risorse umane. I dirigenti e i responsabili di funzione devono porre massima attenzione alla valorizzazione e all'accrescimento della professionalità dei propri collaboratori, favorendo il dialogo e il costruttivo scambio di opinioni, sollecitando ognuno a potenziare le proprie capacità individuali e, al contempo, a sviluppare l'attitudine al lavoro di gruppo.

Discriminazioni

La discriminazione non è accettabile, non deve esistere nel nostro ambiente lavorativo, nessuno deve essere discriminato per credenze o caratteristiche personali quali genere, età, religione, stato civile, razza, casta, estrazione sociale, malattia, disabilità, gravidanza, etnia o origine nazionale, nazionalità, orientamento sessuale o simili.

Tutti i dipendenti devono essere rigorosamente trattati sulla base delle loro capacità e qualifiche in tutte le decisioni che li riguardano.

Molestie

Nell'ambito del nostro impegno a favore di un ambiente di lavoro eterogeneo e inclusivo, non tolleriamo alcun tipo di molestia e prepotenza. Atti di persecuzione nell'ambiente di lavoro, come ad esempio azioni negative ripetute e dirette contro singoli dipendenti, non sono permessi.

Tutti i dipendenti devono reciprocamente trattarsi con rispetto, dignità e buona educazione; le molestie possono essere rappresentate da osservazioni scritte o verbali, pettegolezzi, battute e chiacchiere, linguaggio e commenti diffamatori o offensivi, o atti con i quali le persone abusano della propria autorità e posizione per insultare, intimidire o causare danno.

Non tolleriamo alcun tipo di lavoro minorile, forzato, involontario o coatto.

Salute e sicurezza

Consapevole del fatto che i dipendenti rappresentano il fattore più importante per il successo a lungo termine, Thermo Engineering è impegnata nello sviluppo costante di un ambiente lavorativo che consenta prestazioni sostenibili, dove tutti i dipendenti possono dare il proprio meglio. Il nostro impegno nell'ambito di salute e sicurezza va oltre il garantire il rispetto delle regole e della legislazione.

Salute e sicurezza sono una priorità fondamentale nella progettazione e nello sviluppo dei nostri processi lavorativi e nell'organizzazione delle nostre attività, ci impegniamo da sempre per ridurre o eliminare gli infortuni nell'ambiente di lavoro e le malattie professionali.

La direzione, a tutti i livelli, è direttamente responsabile del lavoro per ridurre al minimo i potenziali impatti negativi sull'individuo.

04

Tutela del Patrimonio Aziendale

Tutela del patrimonio aziendale

Siamo tutti responsabili della protezione dei beni della nostra azienda e del loro utilizzo efficiente e accurato, è di cruciale importanza per la nostra attività proteggere e salvaguardare i nostri beni, compresi i beni fisici di proprietà, la proprietà intellettuale e le risorse finanziarie.

Non tolleriamo la frode o l'uso illecito dei beni aziendali, la frode include qualsiasi atto, ma anche omissione di atto, realizzato allo scopo di ingannare gli altri, come ad esempio l'azienda, l'opinione pubblica o gli investitori, per porre in essere azioni che si tramutano in danni economici per gli stessi.

Proprietà, attrezzature, risorse e fondi devono essere utilizzati unicamente ai fini aziendali e non per un ritorno personale, esempi di utilizzo inadeguato dei beni includono il furto, la falsificazione dei report di spesa o di orario, l'utilizzo inadeguato del computer, del telefono o delle strutture aziendali o l'uso improprio di sconti per i dipendenti.

Noi proteggiamo la nostra proprietà intellettuale know-how, idee, segreti commerciali, brevetti, marchi commerciali, nomi di domini, progetti e diritti d'autore, rappresenta un bene di valore per l'azienda. Questo valore può andare perduto o compromesso se tali beni vengono utilizzati in modo improprio o divulgati erroneamente, la proprietà intellettuale è protetta non solo da istanze, registrazioni e rinnovi, ma anche attraverso opposizioni, contenziosi per annullamento o violazione contro parti terze per assicurarci quanta più libertà possibile nell'operare.

Contabilità e rendicontazione

Ogni operazione contabile dovrà essere supportata da chiara e completa documentazione conservata agli atti, di modo che il responsabile di settore, le società di revisione o chiunque altro ne abbia titolo od a tal fine sia autorizzato, possa, in qualsivoglia momento, operare un controllo sull'operazione effettuata e individuare chi, nelle diverse fasi, l'ha decisa, posta in essere, autorizzata, contabilizzata, registrata o verificata.

La registrazione contabile deve riflettere, con chiarezza, veridicità e completezza, ciò che è descritto nella documentazione di supporto. La registrazione di elementi contabili fondati su valutazioni deve essere compiuta con competenza, prudenza e ragionevolezza, con esposizione delle motivazioni del percorso logico-argomentativo che hanno guidato la determinazione presa.

La contabilità e la rendicontazione devono essere accurate e complete, l'integrità dei nostri rendiconti finanziari è fondamentale per mantenere la fiducia dei nostri, clienti, fornitori ed altre parti interessate, tutte le transazioni finanziarie devono essere registrate e contabilizzate in base ai principi contabili vigenti.

Non è permesso l'inserimento nei nostri libri o registri contabili di informazioni che intenzionalmente nascondono o rendono fuorviante la vera natura di una transazione o l'inserimento di informazioni fuorvianti per influenzare gli obiettivi.

La frode contabile può includere la dichiarazione inesatta di redditi, spese, beni o passività, è proibito manipolare o alterare le regole contabili per raggiungere un obiettivo finanziario.

Thermo Engineering nella redazione del bilancio e della documentazione contabile, rispetta le leggi e le regolamentazioni vigenti, con l'adozione delle prassi e dei principi contabili più avanzati. Il bilancio rappresenta fedelmente i fatti di gestione (economica, patrimoniale e finanziaria) secondo criteri di chiarezza, veridicità e correttezza.

L'Organo di Vigilanza opera con continuità, imparzialità, professionalità e autorità, a tal proposito è libero di prendere visione di documenti e dati, suggerisce gli aggiornamenti del Codice Etico e dei protocolli interni tenendo in considerazione anche le segnalazioni fornite dai dipendenti; è dotato di autonomia in termini di spesa e di disponibilità di risorse umane tali da consentirgli di operare in maniera efficiente, con ampia discrezionalità ed il completo appoggio del Consiglio di Amministrazione, con il quale collabora in assoluta indipendenza.

Ambiente di lavoro

Thermo Engineering crede profondamente nell'importanza di garantire un ambiente di lavoro nel quale ogni essere umano goda di condizioni di assoluta dignità e rispetto. Pertanto pone in essere tutte le misure necessarie affinché non sia mai attuata alcuna discriminazione o condizionamento.

Thermo Engineering tutela la privacy su tutte le informazioni in proprio possesso relative alla sfera privata e alle opinioni personali di ciascuno, siano essi dipendenti o persone che hanno, a qualsiasi titolo, rapporti con la Società. In particolare la Società pone in essere ogni strumento utile al rispetto della riservatezza della corrispondenza, dei dialoghi e delle relazioni interpersonali tra i dipendenti.

05

Business legale e leale

Onestà, integrità morale, lealtà, buona fede e correttezza

Integrità morale, onestà, lealtà, buona fede e correttezza costituiscono un dovere di tutti coloro che lavorano per Thermo Engineering, sia all'interno della Società, sia nei rapporti con l'esterno.

A questo proposito i dirigenti devono, con il loro operato, costituire un esempio per tutte le risorse umane, essendo impossibile perseguire una reale crescita della Società se questa è disgiunta dal rigore morale e correttezza gestionale delle persone che la conducono o vi lavorano.

Rispetto della legge

Coloro che, a qualsivoglia titolo, lavorino per Thermo Engineering sono tenuti a conoscere e osservare le leggi e le normative vigenti in Italia e nei paesi in cui operiamo.

Tale impegno dovrà valere anche per i consulenti, fornitori, clienti e per chiunque abbia rapporti con Thermo Engineering, la quale non instaurerà e non proseguirà rapporti con chi non intenda allinearsi ai suddetti principi.

In ragione del tipo di attività svolta, particolare attenzione dovrà essere posta alle regole che disciplinano la concorrenza, sul mercato sia nazionale che internazionale.

Conflitto di interessi

L'integrità deve guidare i dipendenti nel prendere decisioni ponderate e agire sempre nel migliore interesse dell'azienda.

Quando le questioni personali possono influire su decisioni lavorative, c'è un conflitto d'interesse, le situazioni in cui un interesse privato o personale sembra essere incompatibile con gli interessi aziendali devono essere evitate e segnalate al proprio manager, il modo migliore per gestire i conflitti d'interesse è quello di evitarli completamente, se si verificano, dovete essere aperti e trasparenti riguardo alla situazione.

Questi conflitti d'interesse si possono verificare in vari modi, ad esempio quando; avete un impiego extra rispetto al vostro lavoro, nel quale gli interessi dell'uno contraddicono gli interessi dell'altro; un parente o un amico viene assunto da voi o è sotto la vostra direzione; voi o un membro della famiglia detenete un interesse finanziario che potrebbe influenzare il vostro giudizio; voi o un membro della famiglia ha un interesse personale, verso un qualsiasi fornitore o cliente.

Doni e ospitalità

Omaggi aziendali ed ospitalità devono rappresentare atti di cortesia e non ricompense per aver fatto affari con noi. Inoltre, doni e ospitalità offerti o ricevuti da dipendenti di clienti o fornitori, inclusi potenziali clienti e fornitori, possono essere considerati una tangente e devono quindi soddisfare alcuni criteri, quali il rispetto delle pratiche commerciali normalmente accettate.

In altre parole, qualsiasi dono o ospitalità, offerti o ricevuti, devono avere un valore moderato e non devono in nessun caso influenzare il processo decisionale. In termini di valore, è necessario rispettare i limiti vigenti a livello locale/di settore.

È bene ricordare che i doni a funzionari pubblici devono essere evitati in quanto vengono generalmente considerati in una posizione tale che il dono potrebbe influire impropriamente sul loro processo decisionale.

Corruzione

L'abuso d'ufficio rappresenta l'abuso o l'uso improprio dei poteri affidati per un vantaggio personale. Thermo Engineering non tollera alcuna forma di corruzione, questo si estende a tutte le trattative commerciali e alle transazioni, in tutti i paesi in cui operiamo, a chiunque ci rappresenti (incluso terzi) non deve prendere parte a pratiche illecite o appoggiarle.

La corruzione può essere definita come offerta/dono o richiesta/ricezione di qualcosa di valore allo scopo di influenzare una transazione o una decisione. Non tolleriamo alcuna forma di corruzione, indipendentemente dalla sua natura, inclusa la corruzione pubblica e commerciale.

Non tolleriamo partner commerciali che offrono tangenti o altri benefici inappropriati e metteremo in atto delle azioni nel caso venissero identificate attività di questo tipo.

Le tangenti possono essere sotto forma di: denaro contante, buoni regalo, voucher, doni di considerevole valore, incarichi, beneficenza, viaggi e divertimenti.

Clienti

Thermo Engineering considera fondamentale per il successo della propria organizzazione la soddisfazione delle esigenze e delle aspettative da parte del cliente.

Il nostro comportamento nei confronti della clientela è improntato alla disponibilità e al rispetto, affinché il rapporto sia sempre collaborativo e di elevata professionalità. Nessuna discriminazione deve essere applicata ai nostri clienti, che devono godere di forniture di prodotti e servizi di alta qualità che ne soddisfino le ragionevoli aspettative.

Le comunicazioni nei confronti dei clienti devono sempre essere complete e veritiere, ed altrettanto attenta e completa deve essere la raccolta delle informazioni, delle richieste e delle eventuali lamentele o reclami dello stesso.

Fornitori

I fornitori devono essere selezionati in base alle caratteristiche di qualità, costo, efficienza ed innovazione dei prodotti e dei servizi offerti, i procedimenti di acquisto devono essere improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo, con lealtà e imparzialità, ad ogni fornitore devono essere concesse pari opportunità.

Ci impegniamo a mantenere standard elevati per quanto riguarda i diritti umani, i diritti sul lavoro, la responsabilità ambientale e la lotta alla corruzione in tutte le attività di business, ed esigiamo lo stesso dai nostri partner.

Ci aspettiamo che i nostri fornitori rispettino i principi riportati nel nostro Codice Etico, basati sugli stessi requisiti che si applicano alle nostre stesse attività

E' vietata qualsiasi discriminazione e/o favoritismo in relazione ai pagamenti dovuti ai fornitori.

Aziende concorrenti

Tutto il personale di Thermo Engineering è tenuto al rispetto dei diritti delle aziende concorrenti, agendo nei loro confronti, se necessario, in seria contrapposizione, ma sempre nel pieno rispetto delle leggi vigenti, le violazioni delle leggi possono portare a conseguenze negative, richieste di risarcimento e, in alcuni casi, inchieste penali e sanzioni sia per l'azienda che per le singole persone. Crediamo nella concorrenza leale e rispettiamo la legislazione antitrust, le leggi antitrust o sulla concorrenza vengono applicate in tutto il mondo per salvaguardare la concorrenza sul mercato, tali leggi proibiscono accordi anticoncorrenziali e l'abuso di una posizione dominante sul mercato, in Thermo Engineering crediamo in un mercato leale e competitivo e competiamo sulla base del merito dei nostri prodotti, marchi e servizi.

Conoscere le attuali norme commerciali è fondamentale per la nostra attività, le violazioni non solo danneggerebbero la nostra reputazione, ma potrebbero anche portare ad azioni penali per l'azienda e per le persone responsabili. Le norme commerciali sono complesse in quanto variano in base al luogo.

Rapporti con Autorità e P.A.

I rapporti con pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio, con la magistratura e con qualsivoglia autorità pubblica nazionale od internazionale devono essere improntati al rigoroso rispetto delle leggi e delle normative vigenti, dei protocolli interni e del presente Codice Etico, in modo da garantire sempre l'integrità e la reputazione di entrambe le parti.

Una particolare attenzione nei rapporti con i soggetti sopra indicati deve essere posta nelle gare di appalto, nei contratti, nei finanziamenti comunque denominati di provenienza pubblica, nella gestione di commesse, nei rapporti con autorità di vigilanza, nei rapporti con gli enti previdenziali, nelle procedure giudiziali siano esse civili, penali o amministrative.

Rapporti con interlocutori P.A. e dipendenti pubblici

Non è consentito a tutti coloro che operano per Thermo Engineering, offrire denaro o doni a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione o a loro parenti, sia italiani che di altri Paesi, salvo che si tratti di doni o utilità di modico valore.

Saranno considerati atti di corruzione sia i pagamenti illeciti fatti direttamente da dipendenti della Società, sia quelli eventualmente effettuati da non dipendenti che, a qualsiasi titolo, agiscono per conto di Thermo Engineering, sia in Italia che all'estero.

E' vietato offrire ed accettare qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore di valore per ottenere un trattamento più favorevole in relazione a rapporti intrattenuti con la Pubblica Amministrazione.

In corso di trattative d'affari, richieste o rapporti con la Pubblica Amministrazione, il nostro personale, dovrà astenersi dal cercare di influenzare impropriamente le decisioni della controparte, comprese quelle dei funzionari che trattano o prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione.

Queste direttive valgono per gli eventuali consulenti o soggetti terzi.

06

Protezione delle Informazioni

Informazioni confidenziali

Le informazioni su Thermo Engineering costituiscono un bene di valore.

I dipendenti possono a volte essere a conoscenza d'informazioni riservate, queste possono includere informazioni finanziarie, segreti commerciali, prezzi, fatturati e profitti, strategie e piani, informazioni contrattuali, elenchi clienti e fornitori, informazioni su nuovi prodotti o qualsiasi altra informazione non di dominio pubblico, le informazioni riservate potrebbero anche costituire informazioni confidenziali a seconda delle circostanze.

Le informazioni confidenziali devono essere protette, gestite in maniera accurata e non condivise con parti terze non autorizzate o rese di dominio pubblico, a meno che non siate specificatamente autorizzati a farlo, l'obbligo di proteggere le informazioni confidenziali continua anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro, ciò vale anche per le informazioni che clienti, fornitori e altri partner commerciali hanno condiviso con noi.

Informazioni privilegiate

Come dipendenti, potreste a un certo punto venire a conoscenza di informazioni privilegiate, quando una persona ha accesso a informazioni privilegiate, è soggetta a doveri legali e normative, la divulgazione illecita di informazioni privilegiate è severamente proibita.

Le informazioni privilegiate riguardano una circostanza non di dominio pubblico che, se resa pubblica, avrebbe un impatto significativo sulla situazione finanziaria, ad esempio, i risultati finanziari, le acquisizioni e gli investimenti principali costituiscono generalmente informazioni privilegiate.

Dati personali - Privacy

Rispettiamo il diritto fondamentale di ogni individuo di proteggere i propri dati personali, l'esigenza di proteggere i dati personali sta aumentando sempre più con l'espansione dell'ambiente online, dove una grande quantità di dati viene trasferita in tutto il mondo, è dunque importante implementare misure adeguate per proteggere i dati personali e rispettare le norme vigenti sulla privacy dei dati per quanto riguarda la conservazione, la raccolta e l'uso dei dati personali.

Questo per noi significa agire sempre in modo rispettoso tenendo in considerazione la privacy altrui.

La raccolta, la conservazione o l'uso di dati personali deve avvenire in linea con la Policy aziendale.

È possibile accedere ai dati personali solo nella misura in cui questo sia necessario per adempiere ai propri doveri lavorativi, se si ha il permesso di accedere ai dati personali, è necessario proteggere e mantenere riservate tutte le informazioni.

07

Ambiente

Rispettare l'ambiente

Ogni dipendente svolge un ruolo nel continuo miglioramento delle nostre prestazioni ambientali, lo standard minimo per farlo è stabilito dalla legislazione locale e ciascuno di noi deve agire in linea con tali impegni.

Cercando costantemente miglioramenti e cose che possono essere fatte meglio, possiamo garantire che i nostri prodotti contribuiscano ad una società più sostenibile.

Esempi di violazioni ambientali sono: emissioni delle fabbriche che superano i limiti legali consentiti, gestione inappropriata di rifiuti pericolosi o smaltimento inadeguato delle acqua reflue.